

Të dhëna bazike të lëndës	
Njësia akademike:	Fakulteti Ekonomik
Titulli i lëndës:	E Drejta Biznesore
Niveli:	BA
Statusi lëndës:	Obligative
Viti i studimeve:	Viti I, Semestri I
Numri i orëve në javë:	2+0
Vlera në kredi – ECTS:	4
Koha / lokacioni:	
Mësimdhënësi i lëndës:	Prof. Dr. Armand Krasniqi
Detajet kontaktuese:	armand.krasniqi@uni-pr.edu
Përshkrimi i lëndës	Lënda e drejta biznesore ligjërohet duke ju ofruar studentëve të Fakultetit Ekonomik për të gjitha departamenteve njohuri të përshtatshme rreth të drejtës e sistemit juridik në përgjithësi bazuar me nevojave që ka ekonomia dhe rregullimi i saj në planin juridik. Programi shpjegohet nëpërmes njësive që kanë të bëjnë me njohuritë themelore për të drejtën dhe shtetin, subjektet dhe objektin e të drejtës biznesore, punët e vlefshme dhe jo të vlefshme juridike, marrëdhëniet kontraktuale, të drejtën e shoqërive tregtare, bankat dhe sistemin bankar, pronësinë industriale dhe letrat me vlerë. Secila pjesë e veçantë i ka edhe kapitujt dhe nënkaptujt që e specifikojnë dhe e pasurojnë arsyen e implikimit të së drejtës në ekonomi dhe në të gjitha aktivitetet e shoqërisë në nivel global. Bazuar në departamentet dhe profilin që kanë zgjedhur studentët ligjërata do kenë edhe thellësinë e studimit vet.
Qëllimet e lëndës:	Fitimi i njohurive dhe rritja e kompetencën së studentëve njohjen, sjelljen dhe zbatimin në praktikë të normave juridike, funksionit të shtetit të së drejtës, roli i organeve shtetërore në biznes, subjektet e së drejtës, kuptimin dhe njohja e funksionimit të sistemit juridik shtetëror, njohjen e ndërmarrjeve biznesore dhe mundësive për regjistrimin dhe shuarje e tyre, dhe aktet juridike të ndërmarrjeve, kontratat dhe llojet e kontratave etj.
Rezultatet e pritura të nxënies:	

	<p>Në fund studentët do jenë të aftë të kuptojnë që:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rolin dhe funksionin e shtetit dhe të drejtës në përgjithësi në jetën shoqërore – ekonomike dhe konkretisht në sferën e rregullimit të biznesit; • Llojet, fuqinë dhe efektin e normave shoqërore lidhur me sistemin juridik; • Ndërthurjen dhe rregullimin e sistemit ekonomik – juridik lidhur me sjelljen e subjekteve të biznesit dhe zbatimin në praktikë të normave juridike; • Burimet e detyrimeve me theks të veçantë strukturën, llojet dhe tipet e kontratave biznesore; • Ndërmarrjet biznesore, llojet dhe tipet e tyre, institucionet për mundësinë e regjistrimit dhe shuarje e tyre, dhe aktet juridike të ndërmarrjeve, kontratat dhe llojet e kontratave etj • Sistemin e të drejtës për pronën intelektuale – të drejtën industriale, të drejtën e autorit dhe të drejtët e përafërta
--	--

Kontributi në ngarkesën e studentit (gjë që duhet të korrespondoj me rezultatet e të nxënit të studentit)

Aktiviteti	Orë	Ditë/javë	Gjithsej
Ligjërata	2	15	30
Ushtrime teorike/laboratorike	-	-	-
Punë praktike	-	-	-
Kontaktet me mësimdhënësin/konsultimet	1	15	15
Ushtrime në teren	-	-	-
Kollokfiume	2	2	4
Detyra të shtëpisë	-	-	-
Koha e studimit vetanak të studentit (në bibliotekë ose në shtëpi)	2	10	20
Përgatitja përfundimtare për provim	2	15	30
Koha e kaluar në vlerësim (teste, kuiz, provim final)	1	1	1
Projektet, prezantimet ,etj			
Totali			100

Metodologjia e mësimdhënies:	Meqë bëhet fjalë për një program që më shumë është i hartuar në planin e informacioneve dhe burimeve teorike puna do koncentrohet në leksione. Ndërkaq pjesa e ushtrimeve do të fokusohet në punë me grupe, punime kërkimore - hulumtuese dhe pjesë të prezantimeve nga studentët të cilët do të jenë të detyrueshme në punë kërkimore në fushën e drejtës biznesore ;
Metoda e vlerësimit:	
Vlerësimi ne % 91 – 100% = nota 10 81 – 90 % = nota 9 71 – 80% = nota 8 61 – 70% = nota 7 51 – 60% = nota 6 0 – 50% = nota 5 Vijimi i ligjëratave = 0% Punimi kërkimor = 0% Punimi seminarik = 10 % Testi i parë = 45% Testi i dytë = 45 % Pjesëmarrja ne ushtrime = 0 Puna grupore dhe rasti i studimit = 0	
Literatura	
Literatura bazë:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dr. Armand Krasniqi "E drejta Biznesore" Edicioni i tretë – CSARA 2019. 2. Dr. Armand Krasniqi "E drejta Biznesore" Kolegji Dukagjini 2014
Literatura shtesë:	<p>Sipas nevojës, në formë elektronike ose në fotokopje, gjatë ligjëratave dhe ushtrimeve, do të shpërndahen edhe materiale të ndryshme ne lidhje me problemet aktuale zhvillimore.</p> <p>Rekomandohet literaturë e publikuar në gjuhë angleze që ka të bëjë më të drejtën biznesore dhe përdorim të publikimeve të ndryshme në formë elektronike, posaçërisht me rastin e përgatitjes se punimeve seminarike.</p>
Plani i dizajnuar i mësimimit:	
Java	Ligjërata që do të zhvillohet
Java e parë:	Prezantimi i programit – Shteti, nocioni dhe karakteristikat

	shtetit dhe të drejtës, Rendi juridik dhe sistemi juridik, Marrëdhëniet juridike, Faktet Juridike
Java e dytë:	Normat zakonore, morale dhe juridike; Llojet e normave juridike; Hyrje në të drejtën Biznesore , Objekti, Kuptimi, Metodatat, Parimet e rregullimit të së drejtës biznesore
Java e tretë:	Burimet e të drejtës biznesore, Burimet juridike materiale dhe formale; Kushtetuta, Ligji, Marrëveshjet ndërkombëtare (konventat), Aktet nënligjore, Aktet e përgjithshme të ndërmarrjeve dhe shoqërive, Zakonet, Uzansat , Kushtet e përgjithshme të biznesit, Precedentët
Java e katërt:	Subjekte e të drejtës biznesore Personat fizikë, Personat Juridikë Objekti i marrëdhënieve biznesore; Punët juridike; Elementet e punës juridike; Përfaqësim
Java e pestë:	E drejta e detyrimeve; Kontratat; Kuptimi dhe ndarje e kontratave; Lidhja e kontratës dhe elemente e saja; Kontratat elektronike
Java e gjashtë:	Shkaktimi i dëmit; Efektet e detyrimeve; Llojet e ndryshme të detyrimeve; Shuarja e detyrimeve
Java e shtatë:	Testi i parë
Java e tetë:	E Drejta statusore: Subjektet biznesore dhe shoqëritë tregtare; Format juridike biznesore;
Java e nëntë:	Shoqëria e partneritetit – ortakëria e përgjithshme ; Shoqëria ortakërisë së kufizuar
Java e dhjetë:	Shoqëria më përgjegjësi të kufizuar; Shoqëria Aksionare;
Java e njëmbëdhjetë:	Ndërmarrja publike; Ndërmarrja shoqërore; Ndërmarrja individuale; Kooperativat
Java e dymbëdhjetë:	Ndërlidhja dhe riorganizimi i shoqërive biznesore dhe Shuarja e shoqërore biznesore dhe ndërmarrjes individuale, Likuidimi, falimentimi dhe riorganizimi
Java e trembëdhjetë:	Prona industriale, E drejta e autorit e dhe të drejtat tjera të përfaqësuara
Java e katërbëdhjetë:	Njohuritë themelore mbi rregullat e letrave me vlerë; Çeku, kuptimi dhe karakteristikat Kambali, kuptimi dhe karakteristikat; Kartelat kreditore, llojet dhe karakteristikat; Letrat legjitimuese dhe shenjat
Java e pesëmbëdhjetë:	Testi i dytë

Politikat akademike dhe rregullat e mirësjelljes:

- ☞ Para së gjithash, studenti duhet të jetë i ndërgjegjshëm dhe të respektojë institucionin, orarin dhe rregullat e caktuara nga fakulteti
- ☞ Duhet të respektojë orarin e ligjëratave, ushtrimeve dhe të jetë i vëmendshëm në orën mësimore
- ☞ Gjatë hartimit të punimeve seminarike, studenti duhet t'i përmbahet udhëzimeve të dhëna nga mësuesi për realizimin hulumtues dhe teknik të punimit.